

ARBEITSZEUGNIS

Note 3 - befriedigend

Herr/Frau [Vorname Nachname], geboren am [TT.MM.JJJJ], war vom [TT.MM.JJJJ] bis zum [TT.MM.JJJJ] als [Position] in unserem Unternehmen, der [Unternehmen], tätig.

Zu seinen/ihren Aufgaben gehörten insbesondere:

- [Aufgabe / Verantwortungsbereich 1]
- [Aufgabe / Verantwortungsbereich 2]
- [Aufgabe / Verantwortungsbereich 3]
- [Projekt / besondere Verantwortung]
- [Weitere relevante Tätigkeit]

Herr/Frau [Nachname] verfügte über solide Fachkenntnisse, die er/sie in seinem/ihrem Aufgabenbereich sicher einsetzte. Mit neuen Aufgaben machte er/sie sich zügig vertraut und fand zweckmäßige Lösungen.

Er/Sie zeigte Einsatzbereitschaft und arbeitete auch bei wechselnden Anforderungen zuverlässig. Seine/Ihre Aufgaben erledigte er/sie sorgfältig und planvoll.

Die Arbeitsergebnisse entsprachen unseren Anforderungen. Herr/Frau [Nachname] erfüllte die ihm/ihr übertragenen Aufgaben zu unserer vollen Zufriedenheit.

Sein/Ihr Verhalten gegenüber Vorgesetzten, Kollegen und Kunden/Geschäftspartnern war einwandfrei. Herr/Frau [Nachname] fügte sich gut in das Team ein.

Herr/Frau [Nachname] verlässt unser Unternehmen zum [TT.MM.JJJJ] auf eigenen Wunsch. Wir danken ihm/ihr für die Zusammenarbeit und wünschen ihm/ihr für die berufliche und private Zukunft alles Gute und Erfolg.

[Ort], [TT.MM.JJJJ]

[Unterschrift Arbeitgeber / zeichnungsberechtigte Person]

Hinweis: Muster zur individuellen Anpassung. Angaben in eckigen Klammern ersetzen.