

Masterarbeit Zeitplan Vorlage

Die Vorlage dient zur Orientierung für die zeitliche Planung einer Masterarbeit. Die Zeitspannen können individuell angepasst werden:

1. Vorbereitungsphase (2-4 Wochen)

- Themenfindung & Eingrenzung
- Erste Literaturrecherche
- Erstellung eines Exposés / Abstimmung mit Betreuer
- Zeitplanentwurf

2. Literaturrecherche & Theoretischer Rahmen (4-6 Wochen)

- Systematische Suche nach relevanter Literatur (Datenbanken, Bibliothek)
- Erstellung einer Literaturliste / Bibliographie
- Strukturierung des theoretischen Hintergrunds
- Exzerpte & Notizen anlegen

3. Methodik-Phase (2-3 Wochen)

- Auswahl & Begründung der Methode (qualitativ/quantitativ)
- Entwicklung von Erhebungsinstrumenten (Fragebogen, Interviewleitfaden, etc.)
- Abstimmung mit Betreuer
- ggf. Pre-Test durchführen

4. Datenerhebung (3-6 Wochen, abhängig von Methode)

- Durchführung von Interviews / Umfragen / Experimenten / Fallstudien
- Datensicherung & Dokumentation
- Erste Notizen und Reflexion

5. Datenaufbereitung & Analyse (4-6 Wochen)

- Transkription (bei qualitativer Forschung)
- Codierung & Kategorienbildung (qualitativ) oder statistische Auswertung (quantitativ)
- Darstellung der Ergebnisse

6. Schreibphase (6-8 Wochen)

- Kapitelweise Ausarbeitung (Theorie, Methodik, Ergebnisse, Diskussion)
- Einfügen von Abbildungen, Tabellen, Diagrammen
- Integration der Analyse in den theoretischen Rahmen

7. Überarbeitungsphase (2-3 Wochen)

- Sprachliche und inhaltliche Überarbeitung
- Feedback von Betreuer/in oder Kommilitonen einholen
- Plagiatsprüfung, Korrekturlesen

8. Abgabevorbereitung (1 Woche)

- Formatierung nach Richtlinien (Zitierstil, Layout)
- Drucken & Binden (bei Printabgabe)
- Elektronische Abgabe vorbereiten

Zeitplanübersicht (Beispiel: 6 Monate)

