

KNIGGE-TEST: KÖNNEN SIE GESCHÄFTSESSEN?

Welches Restaurant ist immer eine sichere Wahl für ein Geschäftsessen?

- Der Asiate. Exotische Küche kommt bei den Gästen immer gut an. Es zeigt, wie weltmännisch Sie sind.
- Der gehobene Italiener. Mit Risotto und Tiramisu kann man beim Geschäftsessen nichts falsch machen.
- Das gut bürgerliche Wirtshaus. Gute Hausmannskost macht satt und ist lecker.

Wie wird Suppe richtig gegessen?

- Sie tunken Ihr Brot in die Suppe, schlürfen und pusten.
- Sie beugen den Kopf leicht nach vorne, damit nichts aufs Hemd tropft.
- Sie führen den Löffel mit der Spitze zuerst zum Mund.

Welches Hauptgericht wählen Sie?

- Spaghetti. Mit Nudeln kann man nichts verkehrt machen. Sie sind günstig und schmecken gut.
- Risotto. Risotto ist abwechslungsreich und es lässt sich unfallfrei essen.
- Fisch. Der ist gesund, und es macht beim Geschäftsessen einen guten Eindruck, wenn Sie einen teuren Fisch wählen.

Wie hält man das Weinglas richtig?

- Weingläser werden immer am Stiel gehalten. Dann entstehen keine Fingerabdrücke.
- Weingläser werden am Kelch gehalten. Dann hat man einen sicheren Griff.
- Es ist völlig egal, wo das Glas gehalten wird. Das darf jeder selbst entscheiden.

Nach welchen Kriterien wählt man den Wein beim Geschäftsessen aus?

- Nach der Faustregel: Weißer Wein zu weißem Fleisch und roter Wein zu rotem Fleisch.
- Nach dem Preis. Man wählt den teuersten Wein auf der Karte.
- Nach Geschmack. Erlaubt ist, was schmeckt.

Sie haben versehentlich das eigene Weinglas umgestoßen. Nun läuft der Wein quer über den Tisch und auf die Hose des Kollegen. Wie verhalten Sie sich?

- Sie springen auf, greifen Ihre Serviette oder die Taschentücher in Ihrer Jackentasche und beginnen über den Tisch zu wischen und den Rotweinfleck zu entfernen. Dabei entschuldigen Sie sich überschwänglich für das Missgeschick.
- Sie bitten die Bedienung Ihnen zu helfen, das Missgeschick zu beseitigen. Sie entschuldigen Sie bei Ihrem Kollegen und bieten an, die Kosten für die Reinigung zu tragen.
- Sie schauen verschämt zu Boden und warten bis der Gastgeber der Bedienung Bescheid gibt.

Bei dem Geschäftsessen wird ein 3-Gänge-Menü aufgetischt. Auf dem Tisch liegt viel Besteck. Welches Besteck verwenden Sie?

- Sie arbeiten sich von außen nach innen.
- Sie arbeiten sich von innen nach außen.
- Sie verwenden für jeden Gang das gleiche Besteck.

Wie kleiden Sie sich zu einem Geschäftsessen?

- So wie Sie auch ins Büro kommen würden: Sakko und Hemd oder Blazer und Bluse.
- Anzug und Krawatte oder ein Kostüm sind ein Muss.
- Mit einem legeren Kleidungsstil ist man immer gut beraten.

Sie sind zu früh im Restaurant und setzen sich schon an den Tisch. Der Kellner bringt die Karte. Wie verhalten Sie sich?

- Sie bestellen ein Wasser, um die Zeit zu überbrücken.
- Sie bestellen sich einen Kaffee, um fit zu sein, wenn die anderen eintreffen.
- Sie lehnen dankend ab und warten bis alle Gäste anwesend sind.

Sie möchten während des Geschäftsessens die Toilette aufsuchen. Was machen Sie mit der Serviette?

- Sie lassen diese auf Ihrem Stuhl liegen.
- Sie legen diese links neben den Teller.
- Sie nehmen die Serviette mit auf die Toilette.

Wie prostet man sich richtig zu?

- Nach dem Motto hoch die Tassen nimmt man, was man gerade zur Hand hat und scheppert beherzt mit den Gläsern aneinander.
- Sie rufen „Prost zusammen“ und stoßen dann mit jedem Reih um an.
- Sie heben Ihr Glas nur leicht an und nicken den anderen zu.

Worüber unterhält man sich während des Essens?

- Sie diskutieren über die Qualität des Essen, Erfahrungen auf Geschäftsreisen und Hobbys.
- Sie sprechen über die Arbeit.
- Sie diskutieren die aktuelle politische Lage im Ausland.

Wann wird übers Geschäft gesprochen?

- Sobald sich alle gesetzt und etwas zu trinken haben, geht es ums Geschäft. Zeit ist bekanntlich Geld.
- Sie warten bis sich die passende Gelegenheit bietet. Der genaue Zeitpunkt spielt dabei keine Rolle.
- Erst nach dem Dessert wird über Geschäftliches gesprochen. Auch wenn es Geschäftsessen heißt: Vorher betreibt man Smalltalk.

Wie signalisieren Sie dem Servicepersonal, dass Sie aufgegessen haben und abgeräumt werden kann?

- Sie legen Ihr Besteck in der 20 nach 4 Stellung auf den Teller. Gabel und Messer liegen dabei parallel zueinander.
- Sie legen Ihr Besteck in der 20 nach 8 Stellung. Die Gabel ist auf acht Uhr und das Messer auf vier Uhr.
- Sie legen Ihre Serviette auf den Teller.

Wie signalisieren Sie dem Kellner, dass Sie gerne zahlen möchten?

- Sie räuspern sich oder husten laut, damit der Kellner auf Sie aufmerksam wird.
- Sie rufen: „Herr Ober, die Rechnung bitte“.
- Sie suchen den Blickkontakt mit dem Kellner, warten bis dieser an den Tisch kommt und teilen ihm dann mit, dass Sie gerne zahlen würden.